

PATVIRTINTA

Šilutės socialinės globos namų direktoriaus
2020 m. vasario 22 d. įsakymas Nr. V1-28

ŠILUTĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ IR SAUGŲ PADALINIO ASMENS APGYVENDINIMO GLOBOS NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šilutės socialinės globos namai (toliau – socialinės globos namai) yra Šilutės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis – užtikrinti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą senyvo amžiaus asmenims su didelių specialiųjų poreikių lygiu, kuriems nustatytas visiškas ar dalinis nesavarankiškumas, išskirtiniais atvejais gali būti apgyvendinti priešpensinio amžiaus suaugę asmenys su sunkia fizine negalia, kuriems nustatytas 0-25% netektas darbingumas ir visiškas nesavarankiškumas.

1.2. Asmeniui jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams yra prieinama informacija apie globos namuose teikiamas paslaugas, personalą ir kita.

1.3. Prieš pradėdant teikti socialinę globą, pačiam asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams sudaromos sąlygos apsilankyti socialinės globos namuose ir susipažinti su socialinės globos namuose teikiamomis paslaugomis.

1.4. Atsižvelgdami į socialinės globos namuose įvertintų asmenims būtinų paslaugų (asmens sveikatos priežiūros organizavimo, laisvalaikio organizavimo, socialinių įgūdžių ugdymo ir kita) poreikius, vertindami asmens individualias savybes bei ypatumus, susijusius su amžiumi, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, socialinės globos namai įvertina savo galimybes suteikti asmeniui reikalingas paslaugas. Jei socialinės globos namai neturi galimybių asmeniui suteikti reikalingų paslaugų, apie tai informuojamas asmuo, globėjas, rūpintojas, savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui socialinę globą.

II. PRIĖMIMAS

2.1. Asmuo (jo globėjas, rūpintojas) pageidaujantis apsigyventi ar apgyvendinti kitą asmenį socialinės globos namuose, kreipiasi į savivaldybės socialinės paramos skyrių arba Seniūniją, pagal gyvenamą vietą, kur gauna informaciją apie apgyvendinimą.

2.2. Sprendimą, dėl asmens socialinių paslaugų skyrimo socialinės globos namuose, priima Savivaldybės administracijos direktoriaus (jo įgaliotas asmuo) arba jo sudaryta komisija.

2.3. Prieš apgyvendinant asmenį socialinės globos namuose yra išrašomas siuntimas asmeniui į socialinės globos namus. Siuntimą išrašo Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius. Išrašytas siuntimas galioja 30 kalendorinių dienų nuo jo išsiuntimo asmeniui (globėjui, rūpintojui), dienos. Institucija, išrašiusi siuntimą, gali galiojimo terminą pratęsti, jeigu asmuo (globėjas, rūpintojas) raštu pateikia neginčijamas objektyvias priežastis, dėl kurių jis per nurodytą laiką negali apsigyventi socialinės globos namuose.

2.4. Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų (F027/a), nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo socialinės globos namuose negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai.

2.5. Į socialinės globos namus nepriimami asmenys, kurie apgyvendinimo metu serga ūmiomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis.

2.6. Naujų asmenų priėmimas į globos įstaigą, paskelbus valstybės lygio ekstremalią situaciją, susijusiai su žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktika bei kontrole, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo įsakymais.

2.7. Socialinės globos namuose esantis izoliatorius su atskiru išėjimu ir sanitariniu mazgu, naudojamas visais plitimo keliais plintančių (per orą (dalelėmis ir lašeliais), sąlyčio būdu) užkrečiamųjų ligų kontrolei, siekiant išvengti patogenų išplitimo globos namuose bei profilaktikos tikslais- priimant naują asmenį į globos namus.

2.8. Naujas asmuo izoliuojamas 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei nėra kitų Lietuvos Respublikos vyriausybės įsakymų.

III. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS PRIIMANT ASMENĮ Į GLOBOS NAMUS

3.1. Priimant į socialinės globos namus pateikiami šie asmens bylos dokumentai:

3.1.1. Šilutės rajono Savivaldybės Administracijos Socialinės paramos skyriaus siuntimas dėl apgyvendinimo globos namuose;

3.1.2. savivaldybės nustatyta tvarka priimtas sprendimas dėl Socialinės globos skyrimo asmeniui globos namuose (SP-9 forma);

3.1.3. asmens prašymo – paraiškos kopija (SP-8forma) su priedais;

3.1.4. asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvoje);

3.1.5. socialinį statusą patvirtinantis dokumentas (pensininko ar neįgaliojo pažymėjimas);

3.1.6. asmens (šeimos) finansinių galimybių mokėti už ilgalaikes socialines globos paslaugas įvertinimas;

3.1.7. pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba patvirtinanti, kad asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą;

3.1.8. socialinės paramos skyriaus sprendimas dėl specialiųjų poreikių lygio įvertinimo (sulaukus senatvės pensijos amžiaus);

3.1.9. specialiojo nuolatinis slaugos (SPS-1) ar nuolatinis priežiūros (pagalbos) poreikio (SPP-2) nustatymo pažymos, jeigu yra nustatyta;

3.1.10. teismo nutartis dėl asmens pripažinimo neveiksniu, tam tikroje srityje ar ribotai veiksniumi tam tikroje srityje, globėjo (rūpintojo) paskyrimo ir paskirto globėjo ar rūpintojo asmens dokumento kopija;

3.1.11. senyvo amžiaus asmens socialinės globos poreikio vertinimas (su priedais);

3.1.12. savivaldybės pažyma apie asmens mokėjimo už socialinę globą dydį;

3.1.13. pažymų kopijas apie asmens (šeimos) pajamas ir turtą (jeigu skirta ilgalaikė globa);

3.1.14. buities tyrimo aktas;

3.1.15. medicinos dokumentų išrašas (F-027/a), kuriame būtų informacija apie asmens sveikatą (pagrindinė diagnozė, gretutinius susirgimus ir komplikacijas, persirgtas ligas, dėl kurių yra paskirtas gydymas, trumpa anamnezė, šiuo metu paskirtą gydymą);

3.1.16. kompensuojamų vaistų pasas;

3.1.17. kiti savivaldybės komisijos surinkti dokumentai, jos išvados bei rekomendacijos.


IV. PRIIMANT ASMENĮ Į GLOBOS NAMUS PASIRAŠOMOS SUTARTYS

4.1. Tarp Šilutės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus, biudžetinės įstaigos Šilutės socialinės globos namai ir apgyvendinamo asmens – ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugų teikimo ir išlaidų kompensavimo sutartis.

4.2. Kiekvienas asmuo, kuriam teikiama socialinė globa ar jo globėjas, rūpintojas ir socialinės globos namai pasirašo sutartį (dvišalė sutartis), kurioje numatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių teises, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos.

Parengė

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams


Jovita Andrijauskienė

2021-02-22