PATVIRTINTA Šilutės senelių globos namų direktoriaus

2019 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V1-75

**ŠILUTĖS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ**

**2019- 2020 METŲ PLANAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo laikas** | **Atsakingi asmenys** |
| 1. | Skelbti įstaigos svetainėje Korupcijos prevencijos 2019-2020 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenis ir kontaktus. | Nuolat | Įstaigos vadovas |
| 2. | Sudaryti sąlygas darbuotojams bei kitiems asmenims anonimiškai pranešti įstaigos vadovui ar atsakingam asmeniui už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę įtarus atvejus dėl galimos personalo veiklos. Stende iškabinti informaciją kur kreiptis. | Nuolat | Įstaigos vadovas |
| 3. | Reguliarus skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos atvejų tyrimas bei vertinimas dėl korupcijos prevencijos | Nuolat | Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. |
| 4. | Įstaigos darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimo kontrolė | Nuolat | Įstaigos vadovas |
| 5. | Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcijos apraiškų arba nusikalstamų veikų bei pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos nagrinėjimas | Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą | Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. |
| 6. | Globos namų gyventojų apklausa dėl socialinių paslaugų teikimo, organizavimo bei prieinamumo įstaigoje. | Pagal planą arba grafiką | Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. |
| 7. | Informacijos apie įstaigos teikiamų sveikatos priežiūros ir socialinės globos paslaugų kokybę, prieinamumą (gyventojų apklausos, telefono linijos ir kiti būdai) rinkimas. | Vieną kart metuose. | Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. |
| 8. | Paskelbti įstaigos darbuotojų elgesio kodeksą ir užtikrinti, kad jį pasirašytų įstaigos darbuotojai. Užtikrinti elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą | 2019 m. II ketv. | Įstaigos atstovas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. |

Direktorė Evelina Balandė

**DĖL KORUPCIJOS APRAIŠKŲ.**

**ĮSTAIGOJE KORUPCIJA NETOLERUOJAMA**

Šilutės senelių globos namuose (toliau- Globos namai) daug dėmesio skiriama ne tik kokybiškam Globos namų gyventojų paslaugų gavimui, profesiniams darbuotojų poreikiams bet ir korupcijos prevencijai.

Įstaigos administracija yra suinteresuota, kad mūsų įstaigoje nebūtų korupcijos apraiškų - kyšininkavimo, piktnaudžiavimo tarnybine padėtimi, kyšininkavimui bei kitokioms korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikoms, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkinėjimo arba nuslėpimo užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą. Asmenis, susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veika, prašome netylėti, o pranešti apie tai įstaigos vadovui arba asmeniui atsakingam už korupcijos prevenciją žemiau nurodytais telefonais arba nurodytu elektroniniu paštu.

Įstaigos administracija didelį dėmesį skiria tam, kad Lietuvos Respublikos įstatymai draudžia šmeižti ar net melagingai kaltinti kitą asmenį nusikaltimo padarymu. Tokie veiksmai netoleruotini. Už tokius veiksmus nustatyta baudžiamoji atsakomybė Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 236 straipsniu.

Globos namų gyventojus arba jų artimuosius, susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veikla mūsų įstaigoje, apie įvykį prašome pranešti įstaigos vadovui tel.: +37064834148 arba elektroniniu paštu: [direktorius@silutesseneliunamai.lt](mailto:direktorius@silutesseneliunamai.lt), arba asmeniui atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę raštu, elektroniniu paštu: [soc.pavaduotoja@silutesseneliunamai.lt](mailto:soc.pavaduotoja@silutesseneliunamai.lt) arba telefonu – 8441-62130.

Anonimiškumą garantuojame.

**Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mūsų įstaigoje:**

Janina Sadauskienė – direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams

El. p.: [soc.pavaduotoja@silutesseneliunamai.lt](mailto:soc1_gn@telesat.lt), tel.: 8441-62130

Direktorė Evelina Balandė