

ŠILUTĖS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ ELGESIO KODEKSAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilutės senelių globos namų (toliau – Globos namai), darbuotojų elgesio kodekse (toliau – Kodeksas) skelbiamos bendražmogiškosios bei profesinės elgesio ir etikos vertybinės nuostatos ir moralaus elgesio principai, kuriuos įsipareigoja laikytis visi darbuotojai darbo metu.

2. Kodekso tikslas – kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją bei tinkamus ir efektyvius Globos namų darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius santykius su gyventojais, jų atstovais ir kitais asmenimis, didinti Globos namų darbuotojų reputaciją visuomenėje, gyventojų ir jų atstovų pasitikėjimą Globos namais.

3. Elgesio kodeksas skiriamas tam, kad padėtų darbuotojams suprasti etiško elgesio problemas, kurios gali kilti darbinėje veikloje, tarpusavio santykiuose, viešame gyvenime bei padėtų jas spręsti.

4. Elgesio kodeksas papildo darbuotojų teisių, pareigų, atsakomybės nuostatas, kurios yra reglamentuotos Lietuvos Respublikos įstatymuose, Globos namų nuostatuose bei vidaus tvarkos taisyklėse, kituose norminiuose teisės aktuose.

5. Vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

5.1. **Etika** - tai asmens elgesį ir veiksmus sąlygojantis vertybių taikymas.

5.2. **Moralė** – tai žmonių elgesį reguliuojančios normos ir principai.

5.3. **Darbuotojų etika** – dora, pareigingumu, atsakingumu, kūrybingumu, sąžiningumu, teisingumu, žmoniškumu, objektyvumu grindžiami tarpusavio ir darbo santykiai, nepriekaištingas etinės elgsenos laikymasis viešame gyvenime.

5.4. **Etikos normų pažeidimas** – poelgis, veiksmas, elgsenos darbe, visuomenėje, tarpusavio bendravime, sukeliantis prieštarigus bendradarbių vertinimus, pasireiškiančius priimtų Etikos kodekse dorovinės elgsenos normų nepaisymu, ignoravimu ar pažeidimu, kuris blogina bendruomenės mikroklimatą, trikdo darbinę nuotaiką ir darbo ritmą.

5.5. **Etikos problema** – netinkamai padarytas sprendimas ar atliktas veiksmas, pažeidžiantis etikos normas.

5.6. **Etiškas sprendimas** – tai geras, teisingas, visuomenės daugumos puoselėjamiems vertybėms neprieštaraujantis sprendimas.

5.7. **Interesų konfliktas** – situacija, kai darbuotojas atlikdamas savo pareigas vykdo pavedimus ir priima sprendimus susijusius su jo privačiais interesais.

5.8. **Privatus darbuotojo interesas** – Globos namų darbuotojo (ar jo artimo asmens) asmeninis turtinis ar neturtinis suinteresuotumas, galintis turėti įtakos priimamiems sprendimams atliekant darbo pareigas.

5.9. **Viešieji visuomenės (valstybės) interesai** – visuomenės (valstybės) suinteresuotumas. Visuomenė tikisi, kad darbuotojas į darbą žiūrės kaip į pašaukimą.

5.10. **Vertybė** – idėjos ir įsitikinimai formuojantys, skatinantys žmogaus būvį ar elgseną.

5.11. **Tolerancija** – pakantus gerbimas kitos nuomonės, požiūrių, įsitikinimų, tikėjimo.

5.12. **Asmeninis suinteresuotumas** – Globos namuose dirbančio asmens (ar jam artimo asmens) moralinė skola, moralinis įsipareigojimas, turtinė ar neturtinė nauda arba kitas panašaus pobūdžio interesas.

5.13. **Dovana** – bet kuris materialinę vertę turintis daiktas, paslauga ar kita nauda, siūloma ir/ar suteikiama darbuotojui, kai tai yra ar gali būti susiję su tiesioginiu ar netiesioginiu poveikiu jo veiksmams ar sprendimams.

5.14. **Darbuotojui artimi asmenys** – Globos namų darbuotojo sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat jų tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

6. Kitos šiame Kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme ir kituose įstatymuose ir teisės aktuose.

II. SKYRIUS ELGESIO KODEKSO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Kodekso paskirtis nubrėžti tolerancijos ribas Globos namų darbuotojų tarpusavio santykiuose, išryškinti etikos požiūriu vengtiną elgesį, esamiems ir naujai priimamiems darbuotojams padėti geriau suprasti, palaikyti ir puoselėti svarbiausias vertybes: teisingumą, sąžiningumą, pagarbą žmogui, toleranciją, profesinę, mokslinę bei pilietinę atsakomybę.

8. Skatinti darbuotojų suvokimą, jog etinis aspektas svarbus, bet kurios veiklos sprendimo dalis, svarbi prielaida didinti visuomenės pasitikėjimą Globos namų veikla.

9. Padėti Globos namų darbuotojams vertinti ir spręsti konkrečias gyvenimo situacijas, kuriose iškyla etinio pobūdžio klausimai.

10. Vienas svarbiausių tikslų – prevencinio vaidmens svarba neetiško elgesio pasireiškimams.

III. SKYRIUS PAGRINDINIAI ELGESIO KODEKSO PRINCIPAI IR REIKALAVIMAI

11. Darbuotojai įsipareigoja aktyviai palaikyti Globos namų siekius, garbingai atstovauti vidaus ir išorės gyvenime, tinkamai reprezentuoti jų vardą Lietuvoje ir užsienyje.

12. Laiku, atidžiai ir profesionaliai atlikti pareiginėse instrukcijose numatytas funkcijas.

13. Siekti aukštesnės kompetencijos darbe, domėtis savo srities mokslo naujovėmis.

14. Vadovautis skirtingų lyčių lygybės principu, būti tolerantiškiems kitų nuomonei, kitų tautybių, rasių, religinių bei politinių įsitikinimų atstovams.

15. **Suprasti, kad etika pažeidžiama kai:**

15.1. diskriminuoja kolegas dėl dalyvavimo politinėje, visuomeninėje, kultūrinėje ar sportinėje veikloje;

15.2. vyksta nesąžininga profesinė konkurencija tarp kolegų, dalyvavimas negarbinguose sandoriuose, visiems darbuotojams skirtos informacijos slėpimas, eskaluojami smulkmeniški konfliktai bei intrigos;

15.3. nepagarbiai atsiliepiama apie darbuotojo - kolegos profesinius gebėjimus, asmenines savybes;

15.4. kai paviešinama ar viešai aptarinėjama konfidenciali informacija apie kolegas (darbo užmokestis, karjeros ketinimai, asmeniniai reikalai ir panašiai);

16. **Pagrindiniai darbuotojų etiško elgesio principai yra tokie:**

16.1. pagarbą žmogui ir valstybei;

16.2. teisingumas ir nešališkumas;

16.3. nesavanaudiškumas;

16.4. dorovinis principingumas ir padorumas;

16.5. atsakomybė ir atskaitingumas;

16.6. skaidrumas ir viešumas;

16.7. pavyzdingumas;

16.8. viešųjų interesų tenkinimas ir nepiktnaudžiavimas pareigomis;

- 16.9. sąžiningumas;
- 16.10. tinkamas pareigų atlikimas;
- 16.11. lojalumas įstaigai;
- 16.12. konfidencialumas.

17. Pagarbos žmogui ir valstybei principas reiškia, kad darbuotojai turi:

- 17.1. gerbti žmogų, jo teises ir laisves, valstybę, jos institucijas ir įstaigas;
- 17.2. laikytis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, įskaitant Globos namų vidaus teisės aktus;
- 17.3. tinkamai, rūpestingai, kvalifikuotai, atsakingai atlikti savo pareigas;
- 17.4. su žmonėmis bendrauti geranoriškai ir pakančiai, nepaisant jų asmens savybių, tautybės, rasės, lyties, kalbos, kilmės, religinių įsitikinimų, politinių pažiūrų, turtinės ar socialinės padėties, mandagiai elgtis su Globos namų gyventojais, jų atstovais, artimaisiais, Globos namų darbuotojais, kitais fiziniais asmenimis ir kitų juridinių asmenų atstovais;
- 17.5. kalba, veiksmais ar siūlomais sprendimais nediskriminuoti jokio asmens ar visuomenės grupės ir imtis teisėtų priemonių užkirsti kelią pastebėtai diskriminacijai;
- 17.6. nedemonstruoti savo palankumo ar nepalankumo ir išskirtinio dėmesio atskiriems asmenims ar jų grupėms;
- 17.7. pagarbiai išklaudyti asmenis ir imtis visų teisėtų priemonių jiems padėti, dėmesingai reaguoti į Globos namų gyventojų, jų atstovų, artimųjų, Globos namų darbuotojų, kitų asmenų prašymus ir siūlymus. Šio reikalavimo privalu laikytis net sudėtingomis aplinkybėmis ar esant stresinėms situacijoms.

18. Teisingumo ir nesavanaudiškumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

- 18.1. priimti teisingus ir pagrįstus sprendimus ir veikti, vadovaudamiesi tik viešaisiais interesais;
- 18.2. einant pareigas, nepažeisti įstatymų, kitų teisės aktų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus;
- 18.3. neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo priimant sprendimus;
- 18.4. vienodai elgtis su visais gyventojais nepaisant jų asmens savybių, tautybės, rasės, lyties, kalbos, kilmės, turtinės ar socialinės padėties, religinių įsitikinimų ir politinių pažiūrų;
- 18.5. konfliktinėse situacijose elgtis nešališkai, išklaudyti visų pusių argumentus ir ieškoti objektyvaus sprendimo;
- 18.6. būti objektyviu, vadovautis visų asmenų lygybės įstatymui principu, susidūrus su skirtingais asmenų reikalavimais, nedaryti nepagrįstų išimčių, interesų konfliktus spręsti atsižvelgus į viešuosius interesus, vadovaujantis visiems vienodais vertinimo kriterijais;
- 18.7. svarstant vidaus teisės aktų projektus, priimant sprendimus dėl darbuotojų skyrimo į pareigas ir kitoje darbinėje veikloje neturėti išankstinės nuostatos dėl tam tikro asmens, asmenų grupės ar institucijos ir priimti sprendimus vadovaujantis visiems vienodais vertinimo kriterijais, vengiant asmeniškumo.

19. Nesavanaudiškumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

- 19.1. nesinaudoti savo tarnybine padėtimi, siekiant paveikti kitų asmenų sprendimą, jei tai gali sukelti interesų konfliktą;
- 19.2. nesinaudoti Globos namų nuosavybe ne darbinei veiklai, taip pat nesinaudoti su darbu susijusia informacija kitaip, negu nustato Globos namų vidaus dokumentai siekiant asmeninės naudos;
- 19.3. darbinėje veikloje teikti prioritetą viešiesiems interesams, įstatymų nustatyta tvarka ir priemonėmis vengti interesų konflikto;
- 19.4. nesiekti naudos sau, savo šeimai, artimiesiems draugams, vykdant darbinės pareigas;
- 19.5. dirbti gyventojų, Globos namų ir visuomenės labui.

20. Dorovinio principingumo ir padorumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

- 20.1. elgtis nepriekaištingai ir garbingai;
- 20.2. nepagrįstus prašymus atmesti taktiškai;
- 20.3. nesinaudoti kito asmens klaidomis ar nežinojimu;

20.4. atlikti savo pareigas vadovaujantis etiško elgesio normomis;
20.5. nedalyvauti neteisėtuose sandariuose ir susirinkimuose;
20.6. netoleruoti Globos namų darbuotojų neetiško elgesio, nekompetentingų ar neteisėtų veiksmų ir nedelsiant imtis priemonių jiems nutraukti;

20.7. būti nepaperkamais, nepriimti dovanų, pinigų ar paslaugų, išskirtinių lengvatų ir nuolaidų iš fizinių ar juridinių asmenų ar organizacijų;

20.8. aiškiai pasakyti ir savo elgesiu parodyti, kad netoleruoja jokių kyšių ar dovanų davimo ir ėmimo;

21. Atsakomybės ir atskaitingumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

21.1. teisės aktų nustatyta tvarka paaiškinti ir pagrįsti savo sprendimus ar veiksmus;

21.2. atsakyti vykdyti neteisėtą pavedimą ir apie tai pranešti tiesioginiam vadovui;

21.3. neturint pakankamai išteklių, įgūdžių ar kompetencijos pavedimui vykdyti, apie tai nedelsiant pranešti tiesioginiam darbo vadovui ar Globos namų vadovui;

21.4. asmeniškai atsakyti už savo sprendimų ar veiklos rezultatų pasekmes, trumpalaikių ir ilgalaikių užduočių tikslų neįgyvendinimą;

21.5. prisiimti dalį atsakomybės už kolegialiai priimamą sprendimą;

21.6. atsiskaityti už savo veiklą tiesioginiam vadovui ir Globos namų vadovui.

22. Skaidrumo ir viešumo principo laikymasis reiškia, kad darbuotojai turi:

22.1. užtikrinti teisės aktų nustatytą savo veiksmų ir sprendimų viešumą, prireikrus pateikti savo sprendimų priėmimo motyvus;

22.2. teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti reikiamą informaciją kitiems Globos namų darbuotojams ir kitiems asmenims.

23. Pavyzdingumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

23.1. savo pareigas atlikti laiku ir kompetentingai;

23.2. būti tolerantiškais ir paslaugiais, pagarbiai elgtis su pacientais, bendradarbiais ir kitais asmenimis, su darbu susijusias konfliktines situacijas spręsti taikiai ir mandagiai;

23.3. visada veikti profesionaliai;

23.4. siekti žodžio ir veiksmo vienybės;

23.5. nuolat kelti savo kvalifikaciją;

23.6. pripažinti savo darbo klaidas ir jas taisyti;

23.7. darbo metu savo išvaizda, kalba ir elgesiu rodyti pavyzdį, bei laikytis visuotinai pripažintų etikos normų;

23.8. nereikšti paniekos gyventojams, Globos namų vadovams, Globos namų darbuotojams, neįžeidinėti, neplūsti, nevertoti psichologinio smurto;

23.9. nevertoti alkoholio, narkotinių ar psichotropinių medžiagų, nerūkyti Globos namų patalpose ar jos teritorijoje, išskyrus specialiai rūkymui įrengtas vietas jei tokios yra;

23.10. seksualiai nepriekabiauti ir netoleruoti kitų asmenų seksualinio priekabiavimo;

23.11. būti tvarkingos išvaizdos, sveikatos priežiūros specialistai, socialinio darbuotojo padėjėjai, valytojai privalo vilkėti specialią aprangą, kuri turi būti švari ir tvarkinga.

24. Viešųjų interesų tenkinimo ir nepiktnaudžiavimo pareigomis principas reiškia, kad darbuotojai turi:

24.1. priimant sprendimus ir kitoje darbinėje veikloje vadovautis tik viešaisiais interesais, einamų pareigų ir įtakos nenaudoti privatiems interesams tenkinti, taip pat esamiems ir buvusiems Globos namų darbuotojams proteguoti;

24.2. įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka laiku ir tikslingai deklaruoti savo privačius interesus, nesudaryti sąlygų viešųjų ir privačių interesų konfliktui kilti, o jam kilus, imtis priemonių tokiam konfliktui pašalinti;

24.3. nenaudoti pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus įdarbinant asmenį, skiriant jį į tam tikras pareigas ar skatinant arba sudarant su juo sutartis.

25. Sąžiningumo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

25.1. nesiimti apgaulės, sukčiavimo, korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar kitų teisės aktais uždraustų veikų;

25.2. nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nepriimti jokių tiesioginių ar netiesioginių dovanų kai esama pagrindo manyti, kad dovana siekiama paveikti darbuotojo veiksmus ar sprendimus;

25.3. nenaudoti darbuotojo veiklai nustatyto laiko, Globos namų darbo priemonių, finansinių, žmogiškųjų ir materialinių išteklių ne Globos namų poreikiams tenkinti;

25.4. savo darbo pareigas vykdyti nepriekaištingai, būti nepaperkamu ir nepapirkinėti kitų asmenų.

26. Tinkamo pareigų atlikimo principas reiškia, kad darbuotojai turi:

26.1. nepiktnaudžiauti tarnybine padėtimi ir turima galia, neviršyti savo kompetencijos ir veikti pagal suteiktus įgaliojimus;

26.2. tinkamai įgyvendinti Globos namų vadovo sprendimus;

26.3. nepažeisti Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų, o susidūrus su šio Kodekso ir kitų teisės aktų pažeidimais padaryti viską, kas būtina, kad pažeidimai būtų nutraukti ir įstatymų nustatyta tvarka įvertinti;

26.4. netoleruoti neteisėto, neetiško Globos namų darbuotojų elgesio.

27. Lojalumo Globos namams principas reiškia, kad darbuotojai turi:

27.1. būti lojalūs darbo įsipareigojimams ir sąžiningai vykdyti tiesioginių vadovų bei Globos namų vadovo nurodymus;

27.2. tinkamai suvokti Globos namų veiklos tikslus ir siekius ir deramai juos įgyvendinti;

27.3. informuoti Globos namų asmenį atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę arba Globos namų vadovą apie visus atvejus, kurie turi korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių;

27.4. informacijos apie administracijos neteisėtus veiksmus ar aplaidumą atskleidimas nelaikomas lojalumo pažeidimu.

28. Konfidencialumo principas reiškia, kad:

28.1. darbuotojas įsipareigoja neskelbti informacijos, kuri jam patikima tvarkyti (naudotis) darbo metu, jos neatskleisti, neprarasti ir neperduoti asmenims, neturintiems teisės jos sužinoti;

28.2. darbuotojui draudžiama dokumentuose ir Globos namų kompiuteriuose laikomą informaciją naudoti privačių interesų tenkinimui;

28.3. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka darbuotojas užtikrina jam pateiktų dokumentų ir informacijos kompiuterinėse laikmenose saugumą tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

28.4. informacija apie gyventoją tretiesiems asmenims teikiama tik teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

IV. SKYRIUS DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI

29. Globos namų darbuotojų tarpusavio santykiai turi būti mandagūs, taktiški, sąžiningi, draugiški ir grindžiami geranoriškumu, pasitikėjimu. Darbuotojai turi padėti vieni kitiems darbo veikloje, keistis patirtimi ir žiniomis.

30. Globos namų darbuotojai privalo vengti:

30.1. asmeninio įžeidinėjimo, orumo žeminimo;

30.2. kito darbuotojo darbo menkinimo;

30.3. apkalbų, šmeižto apie bendradarbius skleidimo, reputacijos menkinimo;

30.4. neigiamų emocijų demonstravimo.

31. Darbuotojai privalo laikytis solidarumo su savo bendradarbiais, ginti juos nuo nepagrįstos kritikos ir neigiamos įtakos.

32. Darbuotojas privalo susilaikyti nuo viešų pasisakymų ar svarstymų apie bendradarbių atliekamas darbo užduotis ir veiksmus, apie kitų darbuotojų asmenybę ir jų kompetenciją.

33. Neigiamas atsiliepimas apie Globos namų darbuotojus, ypač kitų asmenų akivaizdoje, neleistinas. Į Globos namų darbuotoją visada kreipiamasi pagarbiai.

34. Seksualinis priekabiavimas prie bendradarbių laikomas grubiu etikos ir darbo drausmės pažeidimu.

35. Darbuotojas privalo nevykdyti tiesioginio vadovo pavedimo, jei pavedimas verčia pažeisti įstatymus ir šį Kodeksą. Apie tokį pavedimą pranešama Globos namų direktoriui.

36. Netoleruotinas neteisėto, netinkamo Globos namų darbuotojų elgesio bei nekompetentingumo gynimas. Globos namų darbuotojai privalo pranešti tiesioginiam vadovui apie bendradarbių nekompetentingumą, neteisėtą, netinkamą elgesį.

37. Globos namų vadovas savo vadovaujamoje įstaigoje privalo:

37.1. netoleruoti asmens įžeidinėjimo ar jo garbės ir orumo žeminimo;

37.2. sukurti vadovaujamoje kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, užkirsti kelią konfliktams, šalinti nesutarimų priežastis;

37.3. pastabas dėl pavaldžių darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reikšti mandagiai;

37.4. stengtis paskirstyti darbą kolektyve tolygiai, kad būtų efektyviai panaudotos kiekvieno pavaldinio galimybės ir kvalifikacija;

37.5. viešai nereikšti savo palankumo ar nepalankumo Globos namų darbuotojams;

37.6. skatinti Globos namų darbuotojus reikšti savo nuomonę darbo klausimais ir ją išklaudyti;

37.7. deramai įvertinti pavaldinių darbo pasiekimus;

37.8. būti reikliu ir teisingu pavaldiniams, savo elgesiu ir darbu rodyti jiems pavyzdį.

38. Darbuotojai su Globos namų vadovais turi bendradarbiauti mandagiai ir vykdyti visus teisėtus jų nurodymus. Pastebėjęs Globos namų vadovo klaidą, Globos namų darbuotojas turi taktiškai tai jam pranešti.

39. Darbo metu kilę darbuotojų tarpusavio nesutarimai turi būti išspręžiami nedelsiant jų pačių pastangomis, į tiesioginį vadovą kreipiamasi tik kraštutiniu atveju.

V. SKYRIUS

DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI SU GLOBOS NAMŲ GYVENTOJAIS

40. Globos namų darbuotojas privalo gerbti gyventojų orumą, jo teisę į laisvą apsisprendimą.

41. Vadovaudamasis šiuo principu, darbuotojas turi:

41.1. pripažinti visus asmenis, kuriems reikalinga jo pagalba, nepriklausomai nuo jų amžiaus, lyties, tautybės, tikėjimo, politinių įsitikinimų, odos spalvos, civilinės padėties, seksualinės orientacijos bei kitų požymių;

41.2. aptarnauti ir ginti visus gyventojus, santykius su jais grįsdamas nuoširdumu bei atsidavimu jiems;

41.3. būti suinteresuotas kompetentingai padėti gyventojui, įveikti jo gyvenimo sunkumus;

41.4. atskleisti ir įvertinti paties gyventojų galimybes savarankiškai spręsti savo gyvenimo problemas;

41.5. informuoti gyventoją apie galimą pagalbą suteikimą;

41.6. teikti gyventojui išsamią informaciją apie jo teises, galimybes bei su tuo susijusias pareigas;

41.7. pasitelkti į pagalbą patyrusius specialistus, jei to reikalauja gyventojų interesai;

41.8. neatskleisti konfidencialios informacijos apie gyventoją be jo sutikimo tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kuriuos numato Lietuvos Respublikos įstatymai;

41.9. su gyventojais bendrauti mandagiai ir taktiškai.

VI. SKYRIUS

DARBO ETIKA

42. Bendraujant ir bendradarbiaujant dalykinėje srityje, darbuotojai turi būti kompetentingi, kultūringi, humaniški, teisingi, reiklūs sau ir kitiems. Kontroliuoti ir slopinti tokius savo asmeninius bruožus kaip nervingumas, nesusivaldymas, emocinis pasikarščiavimas ir panašiai.

43. Pasitikėjimo atmosferai kenkia konfidencialios informacijos pateikimas (atskleidimas), jos aptarinėjimas su kitais darbuotojais nesant specialaus pagrindo.

44. Neleistinas nekorektiškas, tendencingas kolegos darbo kritikavimas ir sąmoningas menkinimas dėl asmeninės antipatijos, konkurencijos, politinių ar kitokių su darbo profesionalumu nesusijusių motyvų.

VII. SKYRIUS

KODEKSO NUOSTATŲ LAIKYMOSI KONTROLĖ IR PRIEŽIŪRA

45. Pagal poreikį esant informacijai apie galimus šio Kodekso nuostatų pažeidimus Globos namų vadovas sudaro Etikos komisiją, kuri nagrinės esamą pažeidimą.

46. Darbuotojams už šio Elgesio kodekso pažeidimą gali būti skiriama viena iš tarnybinių nuobaudų:

46.1. pastaba;

46.2. papeikimas;

46.3. griežtas papeikimas;

46.4. atleidimas iš pareigų.

47. Darbuotojo atsakomybę už šio Elgesio kodekso pažeidimus lengvina tai, kad jis (ji):

47.1. savanoriškai, nelaukdamas sprendimo atlygina pažeidimu padarytą žalą;

47.2. viešai pripažįsta kaltę, gailisi ir atsiprašo;

47.3. padeda išaiškinti tiesą tyrimo metu;

47.4. jei egzistuoja kitos atsakomybę lengvinančios aplinkybės.

48. Darbuotojo atsakomybę sunkina tai, kad jis (ji):

48.1. pažeidimą padarė pakartotinai;

48.2. viešai tyčiojasi iš atliekamo tyrimo ir etiško elgesio principų;

48.3. trukdo išaiškinti tiesą tyrimo metu, nepateikia prašomų ir jo turimų duomenų arba pateikia klaidingus.

49. Elgesio kodeksas negali numatyti visų nepagarbos atvejų, todėl sprendžiant konkrečius pareiškimus dėl etiškai nederamo elgesio, nenumatytais atvejais turi būti sprendžiama ar konkretus poelgis suderinamas su pripažintomis pamatinėmis akademinės etikos vertybėmis, ar gali būti toleruojamas.

50. Elgesio kodeksas turi palaikyti etinį susirūpinimą, skatinti svarstyti, diskutuoti etinius klausimus ir jų sprendimo būdus.

51. Kodekso pažeidimų prevenciją vykdo bei darbuotojus Kodekso taikymo klausimais konsultuoja Globos namų vadovo paskirtas darbuotojų atstovas.

VIII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Globos namų darbuotojai įsipareigoja vadovautis šiuo Kodeksu. Su šiuo Kodeksu pasirašytinai supažindinamas kiekvienas Globos namų darbuotojas. Naujai priimami darbuotojai su šiuo Kodeksu pasirašytinai supažindinami iškart po darbo sutarties pasirašymo.
